

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» (МБОУ «С(К)ОШ»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

 / И.Б.Шаклеина

« 02 » ноября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «С(К)ОШ»

 / А.Н.Шарова

Приказ от «02» ноября 2021 г. № 369



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Надежда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее – ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, содержание работы.

1.2. Школьный спортивный клуб создаётся в МБОУ «С(К)ОШ» приказом руководителя образовательного учреждения.

1.3. ШСК – это общественная организация учителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

1.4. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму, штамп и бланк установленного образца.

1.5. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, регламентирующими деятельность учреждения в области физического воспитания.

1.6. ШСК подчиняется старшему методисту по воспитательной работе.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. ШСК создаётся с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в образовательном учреждении во внеурочное время.

2.2. ШСК призван способствовать:

- активизации физкультурно-спортивной работы и участию обучающихся с ОВЗ в спортивной жизни образовательного учреждения и города;
- укреплению здоровья и физического совершенствования обучающихся с ОВЗ на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех обучающихся;
- закреплению и совершенствованию умений и навыков обучающихся с ОВЗ, полученных на уроках физической культуры, формированию жизненно необходимых физических качеств;

- привлечению к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся;
- профилактике таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм;
- выработке потребности в здоровом образе жизни.

3. Структура и организация работы ШСК

3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет старший методист, назначенный приказом директора.

3.2. Непосредственное организационное руководство осуществляет руководитель ШСК. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

3.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах – капитаны, избираемые на учебный год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия, в судейских коллегиях – судейские группы по видам спорта, избираемые на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

3.4. ШСК ежегодно избирает Совет (далее – Совет ШСК) из 4-5 человек. В Совет ШСК входят обучающиеся (физорги). Между членами Совета ШСК распределяются обязанности при проведении спортивно-массовых мероприятий.

3.5. Руководитель ШСК имеет право:

- принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду образовательного учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями.

4. Права и обязанности членов ШСК

а. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарём, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- избирать и быть избранным в Совет ШСК «Надежда»;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

4.2. Член ШСК обязан:

- соблюдать данное Положение;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях образовательного учреждения;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;

- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учёбы в образовательном учреждении.

5. Планирование работы ШСК

5.1. План внеклассной физкультурно-спортивной работы (далее – План) в образовательном учреждении разрабатывается на учебный год и включает следующие разделы:

5.1.1 физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

5.1.2. совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов образовательного учреждения;

5.1.3. План согласовывается со старшим методистом и утверждается директором. Доводится до сведения обучающихся и педагогического коллектива.

6. Содержание работы ШСК

6.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательном учреждении;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга обучающихся с ОВЗ.

6.2. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с планом, расписанием занятий. Комплектование групп осуществляется с учётом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями СанПин.

6.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется школьный медицинский работник.

6.4. Учебный контроль организации и проведения занятий в ШСК осуществляет старший методист.

6.5. ШСК в соответствии с утверждённым календарным планом спортивных мероприятий проводит внутри школьные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

7. Материально-техническая база

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки образовательного учреждения, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

8. Документация ШСК, учёт и отчётность

8.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий образовательного учреждения, города, района, края.

8.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК (списки физоргов);
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призёров соревнований);
- план, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчётов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, города, края и т.д.;
- правила по технике безопасности при проведении спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9. Источники финансирования

9.1. Деятельность ШСК осуществляется за счёт бюджетного финансирования.

9.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения дополнительные средства за счёт целевых спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

10. Ответственность

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и выполнения плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несёт руководитель ШСК.